



Ville de Domfront en Poiraise

Dossier de demande de subvention

Année 2016

1^{ère} demande

renouvellement

Association :

DATE DE RETOUR : **AVANT LE 15 MARS 2016**

Par courrier à :

Monsieur Le Maire

Mairie – Place de la Roirie – 61700 Domfront en Poiraise

En le déposant à la Mairie :

Au secrétariat au rez-de-chaussée

Le délai de retour des dossiers doit être respecté.
Un accusé réception vous sera envoyé au plus tard
10 jours après réception.



N.B : Il vous est rappelé que, conformément aux dispositions de l'article L611-4 du code général des collectivités territoriales, toute association, œuvre ou entreprise ayant reçu une subvention pourra être soumise au contrôle des représentants de la collectivité qui l'a accordée.

1- Renseignements administratifs & juridiques

Secteur d'activité de l'association :

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Culture | <input type="checkbox"/> Jumelages |
| <input type="checkbox"/> Social | <input type="checkbox"/> Education / Enseignement |
| <input type="checkbox"/> Santé | <input type="checkbox"/> Animations / Loisirs |
| <input type="checkbox"/> Humanitaire | <input type="checkbox"/> Sports |
| <input type="checkbox"/> Commerce / Tourisme | <input type="checkbox"/> Autres : |

Coordonnées de l'association :

Nom :

Adresse du siège social :

Code Postal : Commune :

Téléphone : Fax :

Courriel :

Site internet :

Numéro SIRET :

Numéro WALDEC (*n° attribué par la Préfecture*) : W

Fournir la copie du Cerfa 13571-02

Composition du bureau :

	Nom – Prénom	Adresse	Ville	Téléphone
Président(e)				
Vice-Président(e)				
Trésorier(e)				
Secrétaire				

Vie de l'association :

Date de la dernière assemblée générale :

2- Les moyens de l'association

Les adhérents de l'association :

	Adultes	Enfants de - 18 ans
Domfront		
Originaires de la Ccd*		
Hors Cdc		

(*) Liste des communes faisant partie de la Communauté de Communes du Domfrontais

Avrilly	Saint Bômer Les Forges
Champsecret	Saint Gilles des Marais
Domfront en Poirais	Saint Brice en Passais
Lonlay L'Abbaye	

Montant de l'adhésion annuelle : €

Montant de la licence : €

Montant de la cotisation liée aux activités : €

Les moyens humains de l'association :

Nombre de salariés :

Salariés	CDI	CDD
Temps plein		
Temps partiel		
Nombres d'heures semaine		

Nombre de bénévoles :

Les moyens financiers de l'association :

↻ Compte de résultat de l'exercice écoulé (c .f pièce jointe)

↻ Budget prévisionnel de l'exercice à venir (c.f pièce jointe)

Situation de la trésorerie en fin d'exercice = relevé de comptes à la date du

Intitulé	Montant
Caisse	
Compte courant	
Livret	
Autres	

↳ Autres subventions demandées

Etat

Région

Département

Fédération

Communauté de Communes

Partenaires privés (sponsors)

Autres

3- Les prestations en nature reçues par l'association

Mise à disposition PERMANENTE de locaux par la Collectivité

Adresse	Superficie	Prise en charge par la collectivité			
		de l'entretien		des coûts d'exploitation (eau, électricité)	
		oui	non	oui	non
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Mise à disposition PONCTUELLE de locaux par la Collectivité (Salle André Rougeyron, le C.A.L, etc...)

Adresse	Type de manifestation	Fréquence

Intervention des services de la Collectivité

Vous arrive-t-il de solliciter les services de la Collectivité ?

- oui non

Si oui, à quelle occasion :

- organisation de réception
- montage, démontage de structures
- support de communication (*par exemple : spots Tendance Ouest*)
- autres :

Mise à disposition de matériels ou autres avantages en nature de la Collectivité

	oui	non	Précisions
Mini-Bus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tables	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bancs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Vaisselle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Autres	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

4- Motivations de la demande

Merci de motiver ci-dessous votre demande de subvention pour l'année 2016 et de présenter vos activités ou toutes nouvelles activités envisagées.

Attestation sur l'honneur

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour que le dossier soit examiné.

Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e).....
représentant légal de l'association,

- certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales & fiscales ainsi que des cotisations & paiements correspondants
- certifie exactes & sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires
- demande une subvention de FONCTIONNEMENT de € auprès de la ville de Domfront en Poiraise

Et/Ou

- demande une subvention EXCEPTIONNELLE de € auprès de la ville de Domfront en Poiraise pour la manifestation

soit au total la somme de : €

à virer sur le compte bancaire de l'association (merci de joindre le RIB)

N.B : TOUTE DEMANDE NON CHIFFREE NE POURRA ETRE EXAMINEE.

Fait le à

Signature

Attention

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement & d'amendes prévues par les articles 441-6 & 441-7 du code pénal. Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers & aux libertés s'exerce auprès du service de la Mairie de Domfront en Poiraise.